

# 求人票

## 学校事務（パート）

|       |  |                |              |   |      |   |
|-------|--|----------------|--------------|---|------|---|
| 名 称   | 江戸川看護専門学校  |                | 校長           | 小林 裕之   |      |   |
| 所在地   | 〒134-0015 東京都江戸川区西瑞江 5-1-6 江戸川区医師会地域医療支援センター2～4 階                  |                |              |   |      |   |
| 担当係   | 教務課 受付   | 電話             | 03-5667-8338 |   |      |   |
| 採用内容  |  |                |              |   |      |   |
| 採用人員  | 1名   | 採用年月日          | 令和 年 月 日     |   |      |   |
| 応募資格  | 特になし（※word・excel・ppt 基本操作ができる方 ※学校事務経験者優遇）                         |                |              |   |      |   |
| 採用条件  | パート<br>※年度毎の契約更新   |                |              |   |      |   |
| 職務内容  | 学校事務全般   |                |              |   |      |   |
| 勤務場所  | 江戸川看護専門学校 都営新宿線 一之江駅 徒歩8分<br>※求人に関する問い合わせ先<br>03-5667-8338 教務課長 直正 |                |              |   |      |   |
| 勤務時間  | 4～5日/週 9:00～17:00（実働7時間15分/日、休憩45分）                                |                |              |   |      |   |
| 待遇    | 給与<br>（注）  | 時給             | 1,230円～      |   | 社会保険 | 有 |
|       |  |                |              |   | 年金制度 | 有 |
|       | 通勤手当   | 実費支給           |              | 宿 舎   | 無    |   |
|       | 住居手当   | なし             |              | 昇 給   | 有    |   |
| 賞 与   | なし   |                |              |   |      |   |
| 選考方法  |  |                |              |   |      |   |
| 第1次選考 | 書類選考   | 履歴書（指定様式なし） 1通 |              | 書類提出期限：<br>随時受付<br><br>※封筒表に「応募書類在中」と明記の上、上記担当係に送付してください。 |      |   |
| 第2次選考 | 面接   | 書類選考後、面接       |              |   |      |   |
| 結果の通知 | 面接後7日以内に電話または郵送で本人に通知  |                |              |   |      |   |
| その他   | ●6か月経過後の年次有給休暇日数10日<br>●育児・介護・看護休暇取得実績あり                           |                |              |   |      |   |